WIR HABEN DA NOCH EINEN FREIEN PLATZ IN UNSEREM TEAM:



Dein Ausbildungsplatz als Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) bei UNS!

Das erwartet dich ab dem 1.9.2027:

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit attraktiver tarifvertraglicher Vergütung inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld!
- 30 Tage Urlaub, bezahlte Freistellungen am 24. und 31.12. bei 37 Stunden wöchentlicher Arbeitszeit in Vollzeit!
- Moderne Arbeitsplätze, bei denen Kaffee, Tee und Wasser gratis zur Verfügung stehen!
- Lübben als Arbeitsort und Teamevents im Sommer und zu Weihnachten!

Und du? Wie bist du so drauf?

Hast du einen Realschulabschluss oder die Fachoberschulreife? Arbeitest du gern mit anderen zusammen und findest du gern Lösungen? Bist du motiviert jede Menge Neues zu lernen? Kannst du logisch denken und organisierst gern? Bist du fit in Sachen Rechtschreibung und kannst du auch gut rechnen?

Dann schicke uns am besten gestern noch deine vollständigen Bewerbungsunterlagen als PDF-Datei an: personal@luebbener-wbg.de.

Und das Beste kommt zum Schluss: Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.